

PHÒNG GD&ĐT TP THỦ DẦU MỘT  
TRƯỜNG TH PHÚ HÒA 1

Số: 246/QĐ-THPH1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập-Tự do-Hạnh-Phúc

Phủ Hòa, ngày 22 tháng 6 năm 2022

## QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 1 Năm học 2022 - 2023

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ HÒA 1

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng trường Tiểu học được quy định tại điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ kế hoạch số 770/KH-PGDĐT ngày 15 tháng 6 năm 2022 của Phòng GD - ĐT TP Thủ Dầu Một về Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2022 - 2023;

Xét phẩm chất và năng lực của, viên chức, nhân viên trong đơn vị.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 1 năm học 2022 - 2023 của đơn vị gồm các ông bà có tên như sau: ( Có danh sách đính kèm )

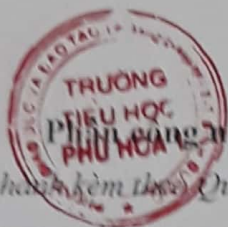
**Điều 2.** Hội đồng tuyển sinh lớp 1 có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các hướng dẫn về công tác tuyển sinh năm học 2022 - 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Dầu Một và Kế hoạch tuyển sinh của nhà trường.

**Điều 3.** Các ông bà có tên trong điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận :**

- Phòng GD ( thay b/c )
- Như điều 1
- Lưu VT trường.

HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
PHÚ HÒA 1  
Nguyễn Bá Phương



## DANH SÁCH

**Nhiệm vụ Hội đồng tuyển sinh lớp 1, năm học 2022 – 2023**  
( Ban hành kèm theo Quyết định số 206/QĐ-THPH1 ngày 21/6 /2022 của Trường TH Phú Hòa 1)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Bá Phương	Hiệu trưởng- Chủ tịch Hội đồng	- Chỉ đạo và điều hành các hoạt động tuyển sinh, giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện. - Phân công trách nhiệm từng thành viên; Lập KH tuyển sinh - Lập danh sách lớp và phân công giáo viên giảng dạy.
2	Trương Ngọc Dũ	Phó HT- Phó Chủ tịch Hội đồng	- Kiểm tra, thu nhận hồ sơ - Quản lí hồ sơ tuyển sinh, tổng hợp báo cáo . - Thực hiện các công tác khác khi hiệu trưởng phân công.
3	Dương Minh Phương	Phó HT- Phó Chủ tịch Hội đồng	- Kiểm tra, thu nhận hồ sơ - Theo dõi, đối chiếu với danh sách của PCGD - Liên hệ chặt chẽ với Ban chỉ đạo PCGD phường kịp thời giải quyết vụ việc phát sinh
4	Vũ Thị Ngọc Ánh	Văn thư- Thư kí	- Ghi biên bản các cuộc họp
5	Lê Thị Mỹ Hương	Giáo viên- Thành viên	- Nhập thông tin học sinh theo mẫu - Thống kê báo cáo số lượng học sinh đăng ký từng ngày.
6	Ng Thị Thanh Huyền	CTCD- Thành viên	- Giám sát công tác tuyển sinh - Xác minh nội dung hồ sơ ( khi có yêu cầu)
7	Trịnh Thị Quyên	Giáo viên- Thành viên	- Nhận hồ sơ tuyển sinh - Thực hiện các công tác khác khi hiệu trưởng phân công.
8	Nguyễn Trần Minh Trang	Giáo viên- Thành viên	
9	Vũ Thị Thu Hương	Giáo viên- Thành viên	
10	Ngô Nguyễn Kiều Loan	Giáo viên- Thành viên	
11	Trần Đoàn Mộng Thy	Giáo viên- Thành viên	