

Phú Hòa, ngày 21 tháng 9 năm 2015

## **KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2015-2016**

Căn cứ công văn số 1378/SGDĐT- GDTH ngày 17/08/2015 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2015-2016 cấp tiểu học;

Căn cứ công văn số 878/BC-PGDĐT ngày 14/08/2015 của PGD và ĐT về việc báo cáo tổng kết năm học 2014-2015 và triển khai nhiệm vụ năm học 2015-2016;

Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2014-2015 của trường Tiểu học Phú Hòa 1;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của hiệu trưởng và tình hình thực tế. Nay chuyên môn trường TH Phú Hòa 1 đề ra nhiệm vụ năm học 2015-2016 như sau:

### **A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:**

#### **❖ Về giáo viên:**

- Tổng số giáo viên dạy lớp : 52 giáo viên. Trong đó
  - + Giáo viên dạy lớp : 38 giáo viên
  - + Giáo viên bộ môn : 14 giáo viên
  - + Giáo viên dự trữ: 02 giáo viên

#### **❖ Về số lớp và số học sinh:**

#### **Số lớp-Số học sinh:**

- Tổng số lớp: 38 lớp
- Tổng số HS: 1395/690 nữ. Được chia ra như sau:
  - Khối 1: 291/153
  - Khối 2 : 278/137
  - Khối 3: 301/132
  - Khối 4: 282/146
  - Khối 5: 243/122

#### **• Thuận lợi:**

- Được sự quan tâm của ngành và địa phương, đặc biệt sự hỗ trợ của BCH Hội CMHS
- Tập thể sư phạm nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao, đoàn kết tốt.
- Sĩ số ít bình quân 37HS/lớp.
- Được ngành bổ sung cơ sở vật chất, hướng phấn đấu trở thành trường chuẩn Quốc gia mức độ 1.

#### **• Khó khăn :**

- Đa số học sinh là con em gia đình nghèo, dân nhập cư sự quan tâm của phụ huynh còn hạn chế.
- Tay nghề giáo viên không đồng đều. trình độ HS còn chênh lệch.

## **B. NHIỆM VỤ CHUNG :**

Năm học 2015-2016 tiếp tục thực hiện chủ đề “ *Đổi mới thực chất, hiệu quả nâng cao, chất lượng bền vững*” với quyết tâm của toàn ngành nhằm thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo theo nghị quyết 29-NQ/TW và chương trình hành động của tỉnh ủy và là năm đầu tiên triển khai, thực hiện Nghị quyết của Đảng bộ thành phố Thủ dầu Một nhiệm kỳ 2015- 2020. Đồng thời tiếp tục đẩy mạnh việc học tập, làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh và cuộc vận động “ *Mỗi thầy, cô giáo là tấm gương tự học và sáng tạo*”; gắn kết chặt chẽ với việc đổi mới nhằm nâng cao chất lượng dạy và học. .

Tiếp tục thực hiện khẩu hiệu “*Tận tâm, tận lực, tận tụy, tất cả vì học sinh thân yêu*” với phong trào thi đua “*Trách nhiệm trong công việc, nêu gương trong đời sống, dân chủ trong hoạt động*”. Tăng cường quản lý, tổ chức dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh; Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, chú trọng giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy, phương pháp học và kiểm tra đánh giá học sinh. Khảo sát chất lượng đầu năm để có kế hoạch giảng dạy phù hợp theo từng nhóm đối tượng học sinh. Tạo mọi cơ hội cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn được tiếp cận và thụ hưởng hoạt động giáo dục; Nâng chất lượng dạy học ngoại ngữ theo đề án của tỉnh; duy trì, và nâng tỷ lệ phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi; Thực hiện có hiệu quả thời khóa biểu linh hoạt ở các lớp dạy học 2 buổi/ngày và quản lý tốt hơn hoạt động bán trú của học sinh tiểu học.

Xây dựng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục; đề cao trách nhiệm, khuyến khích sự sáng tạo của đội ngũ. ***Tạo lập chất lượng Giáo dục tiểu học thực sự ổn định và bền vững.***

Tổ chức dạy và học đánh giá kết quả học tập của học sinh theo chuẩn kiến thức kỹ năng.

Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới đánh giá, xếp loại học sinh, chú trọng việc giáo dục đạo đức cho học sinh, thực hiện tích hợp GDMT, KNS, Sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, BDKH,... vào các môn học. Thực hiện điều chỉnh giảm tải chương trình theo quy định của BGD-ĐT. Duy trì củng cố thành tựu công tác CMC và PCGD. Nâng cao chất lượng dạy tiếng Anh đại trà từ lớp 1-5 ( Lớp 1 bắt đầu tuần 14) .

## **C. NHIỆM VỤ CỤ THỂ:**

**I. Thực hiện các chương trình hành động, phong trào thi đua và đổi mới công tác chỉ đạo:**

**1. Thực hiện các chương trình hành động và phong trào thi đua:**

•  **Tiếp tục thực hiện chương trình hành động “ Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.**

- Thực hiện nội dung giáo dục “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” trong các môn học trong sinh hoạt ngoài giờ lên lớp. Học tập các mẫu chuyện về Bác trong hội họp, trong sinh hoạt ngoại khóa...

- Tổ chức học sinh đọc sách ở thư viện tập trung các mẫu chuyện về Bác, tổ chức các em diễn văn nghệ, kể chuyện theo sách về Bác... để các em học tập.
- Nâng cao ý thức tổ chức kỷ luật, chấp hành tốt nội quy cơ quan, đảm bảo ngày giờ công, thực hành tiết kiệm chống lãng phí... Trong CBGV-CNV.
- Phải tận tâm, tận tụy, tận lực tất cả vì học sinh thân yêu.

• **Tiếp tục thực hiện tốt chương trình hành động “Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục” bằng các việc làm cụ thể:**

- Thực hiện đánh giá theo chuẩn kiến thức kỹ năng chương trình.
- Thực hiện nghiêm túc các kỳ kiểm tra, giám sát việc chấm điểm, đánh giá học sinh đúng theo TT 30/BGDĐT.
- Thực hiện “Dạy thật, học thật, thi thật, chất lượng thật”
- Thực hiện tốt sổ bàn giao chất lượng từ lớp dưới lên lớp trên, cam kết và chịu trách nhiệm chất lượng lớp mình phụ trách, không để học sinh ngồi nhầm lớp.
- Đề ra các biện pháp giảm tỷ lệ học sinh yếu, học sinh bỏ học, tổ chức nhiều hoạt động nhằm phát hiện và bồi dưỡng học sinh năng khiếu, học sinh giỏi.

• **Thực hiện tốt cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”:**

- Thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất, lối sống, lương tâm nghề nghiệp.
- Vận động khuyến khích giáo viên cán bộ quản lý học tập và sáng tạo. Kiên quyết đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực, vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo.
- Thường xuyên học tập đồng nghiệp, bồi dưỡng tự bồi dưỡng để nâng cao tay nghề từ đó nâng cao hiệu quả giảng dạy.
- Mạnh dạn đổi mới phương pháp, đưa công nghệ thông tin vào giảng dạy.
- Thực hiện tốt quy chế dân chủ trường học. Gắn nội dung cuộc vận động “Dân chủ-Kỷ cương-Tình thương-Trách nhiệm” với thực hiện QĐ 14/BGD-ĐT quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học.

• **Tiếp tục thực hiện phong trào “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”**

- Đảm bảo trường lớp Xanh-sạch-đẹp, trồng và chăm sóc cây xanh sân trường, trước, trong lớp học, nhà vệ sinh cho giáo viên và học sinh luôn là nơi sạch sẽ.
- Thực hiện tốt các trò chơi dân gian, các hoạt động văn hóa, TDTT, sinh hoạt ngoài giờ lên lớp .... Tổ chức tham gia tìm hiểu, chăm sóc và phát huy giá trị các di tích lịch sử, văn hoá cách mạng ở địa phương
- Giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh thông qua các môn học, xây dựng quy tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường, tạo sự gần gũi thân thiện giữa giáo viên và học sinh, không xúc phạm danh dự thân thể học sinh.
- Thực hiện tốt Quyết định 4458/QĐ-BGDĐT “Quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong trường phổ thông”.
- Tổ chức các hoạt động, trò chơi dân gian vui tươi lành mạnh phù hợp với thực tế, lứa tuổi HS tiểu học.

-Thực hiện thông tư 09/2009/TT-BGDĐT về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống quốc dân.

- Phối kết hợp các đoàn thể trong trường thực hiện đơn vị điểm về phong trào “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”

- **Biện pháp:**

- Các ban chỉ đạo, lên kế hoạch phân công trách nhiệm từ thành viên triển khai quán triệt trong Hội đồng sư phạm.

- Tổ chức học học tập, đăng ký thực hiện bằng việc làm cụ thể có nhận xét hàng tháng để rút kinh nghiệm.

- Triển khai học tập lại các tiêu chí “Về xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”. Phối hợp với các đoàn thể trong nhà trường, Hội cha mẹ học sinh để xây dựng môi trường thân thiện, xanh , sạch , đẹp.

## **2. Đổi mới công tác chỉ đạo dạy học:**

- Tất cả giáo viên thực hiện dạy học theo chuẩn kiến thức kỹ năng chương trình đổi mới phương pháp dạy học, thực hiện dạy học phù hợp với đối tượng học sinh trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình, đẩy mạnh việc đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Đổi mới kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh theo thông tư 30/BGDĐT

- Thực hiện cam kết chất lượng giáo dục giữa giáo viên với BGH, giữa BGH với phòng giáo dục.

- Thực hiện sổ bàn giao chất lượng học sinh giữa lớp dưới lên lớp trên giữa trường tiểu học và trường

- Khảo sát chất lượng đầu năm đối với lớp 2,3,4,5 để phân loại học sinh, điều chỉnh phương pháp dạy học cho phù hợp với từng nhóm đối tượng học sinh trong lớp.

- Tăng cường sử dụng thiết bị dạy học, thực hiện đổi mới phương pháp, xây dựng kế hoạch bài dạy, tổ chức các hoạt động học tập để học sinh tiếp thu kiến thức, sử dụng nhiều hình thức học tập, đảm bảo giờ học nhẹ nhàng tự nhiên và hiệu quả.

- Không dạy thêm học thêm tràn lan, không xúc phạm danh dự, thân thể học sinh.

- Tiếp tục dạy Anh văn đại trà từ khối 1- khối 5.

- Tiếp tục triển khai nội dung giáo dục ATGT, giáo dục bảo vệ môi trường, kỹ năng sống, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, BDKH, thực hành KNS.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và giảng dạy, khuyến khích giáo viên soạn bài giảng điện tử, ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

- Tổ chức cho học sinh khuyết tật học hòa nhập, cần có sự điều chỉnh linh hoạt về tổ chức dạy học, nội dung, phương pháp dạy học, đánh giá, xếp loại cho phù hợp với mỗi đối tượng học sinh khuyết tật đúng theo tinh thần thông tư 39/2009/TT-BGDĐT để các em khuyết tật có điều kiện hòa nhập cộng đồng.

- Duy trì và nâng cao chất lượng chống mù chữ, phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi.

- **Biện pháp:**

- Ban giám hiệu, các tổ trưởng chuyên môn tăng cường công tác thanh kiểm tra, thao giảng dự giờ để có biện pháp bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên.

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn với nhiều hình thức nội dung phong phú nhằm giúp cho các thành viên trong tổ nâng cao chất lượng giảng dạy .
- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học và đổi mới công tác quản lý. Mỗi cán bộ quản lý, giáo viên phải thực hiện ít nhất một phương pháp dạy học hoặc quản lý.
- Liên kết với trung tâm ngoại ngữ dạy Anh văn tăng cường cho HS.
- Tổ chức, khuyến khích giáo viên học tập nâng cao trình độ tin học, ngoại ngữ là cơ sở để xét thi đua cuối năm.
- Tiếp tục duy trì và khai thác mạng Internet vào trang Web của Bộ giáo dục, sử dụng hộp thư điện tử để nhận thông tin và báo cáo thống kê.Thiết kế trang Web riêng của đơn vị để giáo viên có điều kiện học tập, trao đổi thông tin trên Internet.

## **II.Công tác dạy và học nâng cao chất lượng giáo dục:**

### **1.Thực hiện kế hoạch giáo dục:**

- Tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông kèm theo QĐ 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.
- Đảm bảo số tiết hàng tuần theo quy định: Lớp 1 : 22 tiết /tuần ; Lớp 2,3: 23 tiết/tuần và lớp 4,5 : 24 tiết /tuần.
- Đảm bảo trong tuần có 2 tiết sinh hoạt tập thể ( đầu tuần và cuối tuần)
- Thực hiện sinh hoạt ngoài giờ lên lớp 4 tiết / tháng .
- Tiếp tục dạy lồng ghép GDBVMT,KNS, TKNL&HQ, BDKH. Tiếp tục thực hiện Đề án "Triển khai phương pháp Bàn tay nặn bột ở trường phổ thông giai đoạn 2011-2015" theo Quyết định số 6120/QĐ-BGDĐT ngày 01/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, và Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 về việc Hướng dẫn triển khai thực hiện phương pháp “Bàn tay nặn bột” ở khối lớp 4 và lớp 5 trong môn Khoa học.
- Thực hiện dạy học môn Tin học cho học khối 3,4,5; Tổ chức các CLB năng khiếu trong nhà trường như: Điền Kinh, Mĩ thuật, Âm nhạc và Bơi lội.
- Thực hiện giảng dạy và đánh giá HS theo chuẩn kiến thức kĩ năng.
- Thực hiện giảm tải chương trình theo qui định.
- Đảm bảo tốt chất lượng bài soạn đầy đủ, kịp thời, ngắn gọn, súc tích, phù hợp với đối tượng HS của lớp mình phụ trách. Những bài dạy có tích hợp giáo dục môi trường, giáo dục kỹ năng sống, sử dụng năng lượng tiết kiệm hiệu quả...phải thể hiện rõ trong kế hoạch bài dạy.

#### **• Biện pháp :**

- Lên thời khóa biểu theo chương trình giáo dục phổ thông , chỉ đạo GV thực hiện.
- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tập thể, sinh hoạt sao nhi đồng ,chú trọng giáo dục đạo đức cho HS ,tuyên truyền ý nghĩa các ngày lễ lớn, phòng chống tai nạn thương tích, giáo dục đạo đức cho học sinh.....
- TPT đội phối hợp GVCN Lên kế hoạch sinh hoạt ngoài giờ lên lớp, chuẩn bị nội dung chu đáo, hình thức phong phú để thu hút học sinh.
- Thực hiện dạy 2buổi/ ngày từ khối 1 đến khối 5.
- Thực hiện thời khóa biểu linh hoạt:
  - + Buổi thứ nhất:Áp dụng theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT chuyển 1 tiết vào buổi thứ 2.

+ Buổi thứ 2: Thực hành củng cố các kiến thức đã học, tham gia các hoạt động thực tế ở địa phương, phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu

### **Biện pháp :**

- Học CMHS tuyên truyền và giải thích cho CMHS nắm được về quan điểm chỉ đạo của ngành, ích lợi của việc học 2b/ngày.

- Bản thân mỗi GV phải quán triệt tinh thần chỉ đạo của ngành, đảm bảo nâng cao chất lượng giảng dạy đúng thực chất một cách có hiệu quả; bồi dưỡng các học sinh có năng khiếu các môn Toán, Tiếng Việt, Mỹ thuật, Âm nhạc... phụ đạo HS, bồi dưỡng HS; Giáo viên giúp học sinh hoàn thành các bài tập ngay tại lớp, không giao bài tập về nhà.

**\* Kế hoạch thời gian năm học :** Thực hiện theo công văn 1294/SGD&ĐT-GDTH

V/v : Hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2015 – 2016 cấp Tiểu học :

1. Ngày tập trung HS : 10/8/2015

2. Ngày khai giảng : 05/9/2015

Ngày bắt đầu học chương trình học kì I đến ngày kết thúc chương trình học kì I ( 19 tuần; trong đó có 18 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho kiểm tra định kì và các hoạt động khác ) : từ ngày 17/8/2015 đến ngày 25/12/2015.

3. Ngày kiểm tra cuối học kì I : từ ngày 21/12/2015 -> 23/12/2015.

Quy định ngày kiểm tra cho các môn học đánh giá bằng điểm số như sau :

+ Ngày 21/12/2015 : Tiếng Việt lớp 1 -> 5 (đọc hiểu và viết); Khoa học lớp 4, 5

+ Ngày 22/12/2015 : Toán lớp 1 -> 5; Lịch sử và Địa lý lớp 4, 5

4. Ngày sơ kết học kì I : 25/12/2015.

Ngày bắt đầu học chương trình học kì II đến ngày kết thúc chương trình học kì II (21 tuần; trong đó có 17 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho nghỉ lễ, Tết âm lịch, kiểm tra định kì và các hoạt động khác): từ ngày 28/12/2015 đến ngày 20/5/2016.

5. Ngày kiểm tra cuối năm : từ ngày 9/5/2016 -> 11/5/2016

Quy định ngày kiểm tra cho các môn học đánh giá bằng điểm số như sau :

+ Ngày 9/5/2016 : Tiếng Việt lớp 1 -> 5 (đọc hiểu và viết); Khoa học (lớp 4, 5)

+ Ngày 10/5/2016 : Toán lớp 1 -> 5; Lịch sử và Địa lý lớp 4, 5

6. Ngày tổng kết và kết thúc năm học : 23/5/2016 đến 27/5/2016.

7. Trong năm học những ngày nghỉ lễ trùng vào ngày học thì tổ chức học bù giờ cho đúng với chương trình thực học đối với quy định của cấp tiểu học.

## **2. Thực hiện chương trình, sách và thiết bị dạy học:**

### **a/ Chương trình:**

- Thực hiện Công văn số 7975/BGDĐT-GDTH ngày 10/9/2009 về việc Hướng dẫn dạy học môn Thủ công, Kỹ thuật ở tiểu học; Công văn 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 về hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học giáo dục phổ thông).

- Thực hiện hướng dẫn của Bộ thực hiện điều chỉnh theo hướng giảm tải chương trình các môn học và các hoạt động giáo dục một cách linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng học sinh.

- Thực hiện dạy tiếng Anh đại trà theo giáo trình:

| Lớp               | 1                              | 2                              | 3                    | 4              | 5              |
|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------|----------------|----------------|
| <b>Giáo trình</b> | Tiny Talk 1A<br>(Sách bài học) | Tiny Talk 1B<br>(Sách bài học) | Let's Go<br>1A       | Let's Go<br>1B | Let's Go<br>2A |
| <b>Thời lượng</b> | 2 tiết/tuần                    | 2 tiết/tuần                    | 2 đến 4<br>tiết/tuần | 2 tiết/tuần    | 2 tiết/tuần    |

- Tổ chức linh hoạt hình thức dạy học, tích hợp giáo dục môi trường, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục ATGT, sử dụng năng lượng tiết và kiệm hiệu quả, BDKH, thực hành KNS, quyền và bổn phận trẻ em, phòng chống tai nạn thương tích ... vào các môn học và các hoạt động giáo dục cần đảm bảo tính hợp lý hiệu quả không gây áp lực cho học sinh.

### **b/ Sách giáo khoa:**

- Đảm bảo đủ sách giáo khoa, sách giáo viên cho tất cả GV dạy lớp. Đồng thời bổ sung một sách tham khảo cho giáo viên để góp phần nâng cao chất lượng dạy và học.

- Thực hiện tủ sách dùng chung tạo điều kiện học sinh nghèo được mượn sách để học.

- Khuyến khích giáo viên, học sinh tăng cường đọc sách, tặng sách cho thư viện .

- Giáo viên hướng dẫn sử dụng sách vở để học không phải mang nhiều sách vở tới trường, đối với lớp 2b/ngày học sinh để lại sách vở để học buổi thứ hai, giám sát việc học sinh sử dụng sách giải ngoài danh mục quy định của ngành.

### **c/ Thiết bị dạy học:**

- Đảm bảo đầy đủ thiết bị đồ dùng dạy học khi giáo viên lên lớp, sử dụng nhưng không lạm dụng các phần mềm dạy học, thiết bị dạy học điện tử, phải đáp ứng yêu cầu của nội dung chương trình, đổi mới phương pháp dạy học và sách giáo khoa.

- Phát động giáo viên làm thêm đồ dùng phục vụ các tiết dạy để đáp ứng theo yêu cầu nội dung chương trình SGK , nâng cao chất lượng dạy và học.

- Tổ chức thi làm và sử dụng đồ dạy học vòng trường, chọn những sản phẩm có chất lượng hiệu quả thi cấp thành phố, tỉnh...

#### **• Biện pháp :**

- GV dạy lớp nghiêm túc thực hiện đúng theo chỉ đạo.

- Nắm tình hình HS phối hợp TV cho HS mượn sách để học ( HS nghèo nếu có )

- GV dạy lớp phải phối kết hợp TVTB mượn và làm thêm ĐDDH sử dụng triệt để trong các tiết dạy.

- Kết hợp TVTB phát động thực hiện tốt phong trào tự làm và sử dụng ĐDDH có chất lượng.

### **3. Đổi mới phương pháp dạy học và bồi dưỡng giáo viên:**

- Tiếp tục tập trung thực hiện đổi mới phương pháp dạy học trên cơ sở vận dụng phương pháp linh hoạt nhẹ nhàng mà hiệu quả, GV chủ động điều chỉnh chương trình sao cho phù hợp với thực tế lớp đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức kỹ năng. Tổ chức được

nhiều hình thức dạy học thích hợp phát huy được tính tích cực, tư duy, sáng tạo học tập của hs.

- Khảo sát chất lượng đầu năm, nắm tình hình phân loại hs để điều chỉnh ,lựa chọn phương pháp dạy học thích hợp với từng đối tượng hs
- Khai thác triệt để các ĐDDH sẵn có và đồ dùng tự làm trong tất cả các tiết dạy.
- Kế hoạch bài dạy ngắn gọn xúc tích nhưng phải đảm bảo nội dung yêu cầu chuẩn kiến thức kĩ năng, thể hiện được các hoạt động hình thức dạy học tích cực.
- Thực hiện thao giảng- dự giờ, dự giờ cá nhân, xem băng hình rút kinh nghiệm., triển khai chuyên đề.
- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn, phát huy tốt vai trò của khối trưởng (Mỗi tuần ít nhất 2lần).
- Thực hiện tốt mạng lưới sinh hoạt chuyên môn theo cụm, trường.
- Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng giáo viên theo công văn 840/SGD&ĐT ngày 20/07/2007.
- Lên kế hoạch thực hiện đa dạng hoá các hình thức bồi dưỡng và tự bồi dưỡng của giáo viên.

- **Biện pháp :**

- PHT và tổ trưởng lên kế hoạch thao giảng- dự giờ cho GV thực hiện.
- Sinh hoạt tổ chuyên môn tổ trưởng phải chủ động lên kế hoạch nội dung cụ thể sát với thực tế. Trong sinh hoạt tổ phải đảm bảo: triển khai các chuyên đề, bồi dưỡng giáo viên về chuyên môn nghiệp vụ, các nội dung mới như: TKNL&HQ, KNS,GDBVMT,BĐKH,thực hành KNS...thống nhất thực hiện chương trình giảm tải. Chú trọng cải tiến nội dung, phương pháp dạy, thao giảng – dự giờ góp ý rút kinh nghiệm các tiết dạy, làm sử dụng ĐDDH, phổ biến các SKKN có hiệu quả.....
- Kết hợp tốt mạng lưới chuyên môn cụm trường có kế hoạch hoạt động thích hợp, bồi dưỡng giáo viên, đồng thời khắc phục kịp thời những sai sót mà GV còn mắc phải.
- Động viên, khuyến khích, phát động thi đua, tác động GV nâng cao ý thức tự học, tự rèn nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

#### **4. Đánh giá xếp loại học sinh:**

- Thực hiện theo TT 30/QĐ-BGD&ĐT về kiểm tra, đánh giá học sinh theo chuẩn kiến thức kĩ năng, đảm bảo công bằng, khách quan, tránh bệnh thành tích, ngòi nhảm lớp, theo đúng QĐ “Hai không”.
- Thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá theo hướng khuyến khích động viên sáng tạo của của hs giảm yêu cầu học thuộc lòng, làm theo mẫu , quan tâm gắn gắn việc dạy với thực tiễn giúp học sinh nắm vững và nhớ lâu bài hơn .
- Đối với các môn học, đặc biệt là môn Tiếng Việt, Khoa, Sử, Địa giảm yêu cầu học thuộc lòng nhiều, nhớ nhiều. Đánh giá về tính sư phạm, tính khả thi và tính hiệu quả của môn thủ công (kĩ thuật), khắc phục hiện tượng qua loa, cảm tính.
- GVDL phải đảm bảo nguyên tắc chính xác, khách quan trong đánh giá xếp loại học sinh. Chịu trách nhiệm hoàn toàn chương trình tiểu học nói chung, chương trình từng khối lớp, từng học sinh nói riêng.
- Các lần kiểm tra định kỳ thực hiện đúng theo chỉ đạo: Đề thi bảo mật, coi thi nghiêm túc, nhẹ nhàng không gây căng thẳng cho HS, điểm các bài kiểm tra phải gửi



kết quả đến PH và lưu giữ bài thi tại trường. Cuối năm có biên bản xét lên lớp, đầu năm biên bản bàn giao chất lượng học sinh và chịu trách nhiệm về chất lượng ở lớp mình phụ trách và nhất là các lớp đầu cấp, cuối cấp.

### **III. Nâng cao chất lượng PCGDTH và xây dựng trường chuẩn quốc gia:**

#### **1. Nâng cao chất lượng PCGDTH – chống mù chữ:**

- Huy động trẻ 6 tuổi trong địa bàn ra lớp 100%
- Đảm bảo công nhận phổ cập đúng độ tuổi
- Đảm bảo chuyên cần, giữ vững sĩ số 100%
- Cập nhật sổ danh bạ, sổ phổ cập hoàn thành hồ sơ phổ cập đúng quy định
- Duy trì và giữ vững kết quả chuẩn quốc gia PCGDTHĐĐT .

##### **• Biện pháp:**

- Phối hợp các đoàn thể trong và ngoài nhà trường thực hiện tốt “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” giúp đỡ trẻ khó khăn như cấp học bổng, tặng quà tạo điều kiện các học sinh nghèo có điều kiện đến lớp .
- Tăng cường công tác viếng gia, đảm bảo chuyên cần học sinh hàng ngày.
- Tăng cường phụ đạo học sinh yếu hạn chế lưu ban, bỏ học.

#### **2. Xây dựng đánh giá trường chuẩn Quốc gia:**

- Duy trì tốt các tiêu chuẩn đánh giá trường chuẩn quốc gia.
- Duy trì và phát huy hơn nữa về phong trào giáo viên giỏi, học sinh giỏi học sinh năng khiếu các phong trào.
- Tham mưu với ngành bổ sung cơ sở vật chất cho nhà trường phục vụ cho công tác dạy và học.
- Đảm bảo môi trường xanh, sạch, đẹp
- Phát huy phong trào xã hội hóa giáo dục
- Khuyến khích giáo viên học tập nâng cao trình độ ở các lớp chuẩn và trên chuẩn
- Có kế hoạch chuẩn bị chuẩn Quốc gia mức độ 1

### **IV. Nâng cao chất lượng quản lý, chất lượng đội ngũ nhà giáo và ứng dụng công nghệ thông tin:**

#### **1. Công tác quản lý chỉ đạo:**

- Năm học 2015-2016 tiếp tục thực hiện chủ đề “*Đổi mới thực chất, hiệu quả nâng cao, chất lượng bền vững*” với quyết tâm của toàn ngành nhằm thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo theo nghị quyết 29-NQ/TW và chương trình hành động của tỉnh ủy.
- Thực hiện tốt thông tư 09/2009/TT-BGDĐT về “Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống quốc dân”.
- Nâng cao ý thức trách nhiệm, vai trò quản lý, ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới quản lý chỉ đạo, thường xuyên học hỏi kinh nghiệm trong công tác quản lý.
- Thực hiện đúng quy chế chuyên môn, điều lệ trường tiểu học và các văn bản chỉ đạo.
- Tăng cường các công tác chỉ đạo thanh kiểm tra chuyên môn, hồ sơ giáo viên với nhiều hình thức toàn diện, chuyên đề, đột xuất ...

- Thực hiện tốt hồ sơ quản lý, thực hiện đúng thể thức trình bày văn bản theo thông tư 01
- Thực hiện đổi mới việc kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.
- BGH kết hợp các đoàn thể lên kế hoạch thanh tra ngay từ đầu năm học.
- Thực hiện các biện pháp nhằm giảm tỷ lệ học sinh yếu, khắc phục tình trạng học sinh bỏ học.
- Thực hiện bàn giao kết quả học tập của học sinh lớp dưới lên lớp trên và cam kết chất lượng.
- Thực hiện kiểm tra về phong trào “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực” ở tất cả các khối lớp .

• **Biện pháp :**

- Xây dựng các mối quan hệ thân thiện gần gũi giữa nhà trường và gia đình, giữa giáo viên với giáo viên, giữa giáo viên với học sinh.
- BGH nghiên cứu văn bản để chỉ đạo hiệu quả, phân công giáo viên phù hợp để đảm bảo chất lượng giảng dạy và công tác.
- Thực hiện công khai chất lượng giáo dục trong nhà trường.
- Thực hiện tốt hồ sơ sổ sách, chế độ hội họp, sinh hoạt chuyên môn...
- Đảm bảo chế độ thông tin báo cáo kịp thời.
- Tăng cường công tác thanh kiểm tra với nhiều hình thức.
- Thường xuyên bồi dưỡng trình độ tin học, anh văn.
- Kiểm tra việc đánh giá xếp loại học sinh theo thông tư 32/BGDĐT, chuẩn kiến thức kỹ năng,việc lồng ghép GDMT, KNS, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, BDKH,thực hành KNS....vào các môn học.

**2.Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo:**

- Tiếp tục thực hiện và triển khai lại QĐ 14/BGD về đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học,Thông tư 30/BGDĐT về đánh giá xếp loại HS, chuẩn kiến thức kỹ năng, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục môi trường, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, BDKH,....
- Triển khai và thực hiện tốt Luật giáo dục; Điều lệ trường tiểu học; các văn bản chỉ đạo của cấp trên.
- 100% giáo viên không vi phạm đạo đức nhà giáo, phải là tấm gương sáng để HS noi theo.
- Thực hiện tốt mạng lưới sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy.
- Phần đầu đăng ký thi giáo viên giỏi vòng trường đạt hiệu quả.
- Thực hiện bàn giao và chịu trách nhiệm chất lượng học tập của học sinh lớp dưới lên lớp trên.
- Xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, xây dựng tập thể sư phạm thành khối đoàn kết nhất trí.
- Tiếp tục củng cố và thực hiện tốt quy chế dân chủ trong trường học theo quyết định 04/2000/BGDĐT.

- **Biện pháp:**

- Mỗi giáo viên đăng ký về việc rèn luyện đạo đức cụ thể về việc “ Hết lòng hết sức phụng sự Tổ quốc, phục vụ nhân dân” và thực hiện “Di chúc” của Bác Hồ
- Triển khai, củng cố lại cách giá giáo viên theo QĐ 14/BGDĐT, TT 30 BGD đánh giá xếp loại HS
- Kết hợp hiệu trưởng tạo điều kiện để cán bộ giáo viên theo học các lớp trên chuẩn , khuyến khích GV học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực giảng dạy, tay nghề giáo viên.

### **3.Ứng dụng công nghệ thông tin:**

- Đẩy mạnh công nghệ thông tin trong quản lý và giảng dạy
- Vận động giáo viên chưa có chứng chỉ A đi học tin học, ngoại ngữ.
- Tập huấn đầy đủ các phần mềm quản lý mà ngành quy định ( nếu có).
- Khai thác thực hiện có hiệu quả Internet trong quản lý và giảng dạy, sử dụng thành thạo hộp thư điện tử.
- Xây dựng trang Web cho đơn vị , đưa CNTT trong giảng dạy và quản lý.

- **Biện pháp:**

- Thường xuyên truy cập Internet và sử dụng CNTT.
- Tham mưu tạo điều kiện cho GV có điều kiện làm quen và thực hiện với CNTT.
- Bồi dưỡng giáo viên cách thực hiện bài giảng điện tử.
- Đưa nội dung sử dụng CNTT vào tiêu chuẩn xét thi đua cuối năm.
- Thường xuyên tổ chức thao giảng dự giờ bằng bài giảng điện tử để giáo viên học tập.

### **V.Các hoạt động khác:**

#### **1.Hoạt động tổ chuyên môn:**

- Tiếp tục đổi mới phương pháp giảng dạy, phát huy tính sáng tạo, thực hiện SKKN trong giảng dạy và quản lý.
- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, đánh giá chặt chẽ các tiết thao giảng, triển khai các chuyên đề phù hợp với tính hình thực tế của tổ, chú ý tích hợp giáo dục môi trường và giáo dục kỹ năng sống, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, BDKH. ....trong các môn học.
- Kiểm tra việc thực hiện chương trình, điều chỉnh giảm tải nội dung theo quy định
- Xây dựng nề nếp học tập, nề nếp VSCĐ ngay từ đầu năm
- Chú trọng soạn kế hoạch bài dạy có chất lượng theo tình hình thực tế của lớp, ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

- **Biện pháp:**

- BGH giám sát, dự các buổi sinh hoạt chuyên môn của các tổ để nắm bắt những khó khăn của giáo viên có hướng khắc phục.
- Kết hợp tổ trưởng kịp thời triển khai các chuyên đề thích hợp đến giáo viên.
- Tăng cường thao giảng dự giờ để rút kinh nghiệm.
- Kịp thời ký duyệt hồ sơ giáo viên có góp ý rút kinh nghiệm.

#### **2.Tổ chức các cuộc thi:**

- Tham gia đầy đủ các Hội thi như: Viết chữ đẹp, Đố vui để học ,Tiếng Anh- Toán trên Internet, thi trò chơi dân gian, Đại hội thể dục thể thao cấp Thành phố...
- Tổ chức thi giáo viên giỏi vòng trường, Giải thưởng Võ Minh Đức,...

• **Biện pháp:**

- GV: Vận động đăng ký thi GVG các cấp, bản thân tự nỗ lực đầu tư tốt trong soạn và dạy. BGH tăng cường dự giờ giúp đỡ GV.
- HS: GVCN rà soát, chọn lọc bồi dưỡng học sinh giỏi các môn, HS năng khiếu ngay từ đầu năm.
- Bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 5 dự thi các hội thi các cấp.
- HS, GVCN, GVBM rà soát, phát hiện kịp thời những học sinh giỏi, học sinh năng khiếu có kế hoạch bồi dưỡng ngay từ đầu năm để chuẩn bị tham gia các cuộc thi.
- Tham mưu các đoàn thể hỗ trợ kinh phí các cuộc thi phong trào.

**Kế hoạch kiểm tra :**

**Kiểm tra toàn diện : 17 GV :**

- |                            |            |                  |
|----------------------------|------------|------------------|
| 1. Nguyễn Thị Định         | - DL : 1/1 | - Tháng 9/2015   |
| 2. Nguyễn Thị Hường        | -DL : 2/7  | - Tháng 9/2015   |
| 3. Phạm Thị Đẹp            | - DL : 3/5 | - Tháng 10/2015  |
| 4. Nguyễn Thị Bình         | - DL : 1/2 | - Tháng 10/2015  |
| 5. Trần Thị Thúy Huỳnh     | -DL : 2/4  | -Tháng 10/2015   |
| 6. Lê Thị Thúy Hằng        | - DL : 4/1 | - Tháng 11/2015  |
| 7. Nguyễn Thị Diễm         | -DL : 5/5  | - Tháng 11/2015  |
| 8. Nguyễn Thị Hương Giang  | - AV       | -Tháng 11/2015   |
| 9. Nguyễn Thị Sen          | -DL : 5/2  | -Tháng 12/2015   |
| 10. Nguyễn Văn Lôi         | -MT        | -Tháng 12/2015   |
| 11. Nguyễn Trần Minh Trang | - DL : 1/5 | - Tháng 1&2/2016 |
| 12. Võ Thúy Phương         | - DL : 3/1 | - Tháng 1&2/2016 |
| 13. Nguyễn Thanh Lưu       | -TD        | -Tháng 1&2/2016  |
| 14. Nông Thị Năm           | - DL : 4/3 | - Tháng 2/2016   |
| 15. Nguyễn Thị Hiền        | -DL : 2/6  | -Tháng 3/2015    |
| 16. Hoàng Thị Thu Trang    | -DL : 5/7  | -Tháng 3/2015    |
| 17. Lê Thị Dung            | - DL : 3/3 | - Tháng 4/2016   |

**Kiểm tra chuyên đề : 15 GV :**

- |                           |            |                  |
|---------------------------|------------|------------------|
| 1. Nguyễn Thị Trang       | - DL : 4/6 | - Tháng 9/2015   |
| 2. Nguyễn Thị Luyên       | - DL : 3/6 | - Tháng 9/2015   |
| 3. Hoàng Thị Kim Hoa      | - DL : 4/2 | - Tháng 10/2015  |
| 4. Nguyễn Thị Phương Thủy | - DL: 5/6  | - Tháng 10/2015  |
| 5. Lê Thị Mỹ Hương        | - DL: 1/4  | - Tháng 11/2015  |
| 6. Lê Thị Thanh Hương     | - DL : 3/8 | - Tháng 11/2015  |
| 7. Lê Thị Loan            | - DL: 2/1  | -Tháng 12/2015   |
| 8. Trần Thị Kim Mai       | -DL: 5/1   | - Tháng 12/2015  |
| 9. Lê Thị Toàn Thư        | - DL : 4/4 | - Tháng 1&2/2016 |
| 10. Nguyễn Thị Như Lập    | -TH        | - Tháng 1&2/2016 |
| 11. Trương Thị Hiền       | -DL: 2/2   | -Tháng 1&2/2016  |
| 12. Ngô Thị Kiều Loan     | - DL : 1/3 | - Tháng 3/2016   |
| 13. Ngô Thị Mĩ Dung       | - DL : 4/5 | - Tháng 3/2016   |

14. Trịnh Thị Quyên

- DL : 1/8

- Tháng 4/2016

15. Trần Quang Danh

- TH

- Tháng 4/2016

### **3. Phong trào SKKN:**

- Nâng cao chất lượng viết sáng kiến kinh nghiệm.
- Thành lập ban hỗ trợ SKKN (BGH, TT, GVG, TVTB...).
- Phát động thi đua, đăng ký đề tài SKKN ngay từ đầu năm.

#### **• Biện pháp:**

- Trong quá trình dạy học, tích lũy kinh nghiệm từ nhiều năm cùng sự hỗ trợ của nhà trường bản thân cố gắng hoàn thành SKKN có hiệu quả.

### **4. Phong trào Văn- Thể- Mỹ:**

- Cùng cố nề nếp thể dục giữa giờ, múa hát tập thể dưới sân trường.
- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường và tham gia cấp thành phố, tỉnh.
- Tổ chức trang trí lớp, trồng cây xanh và có kế hoạch chăm sóc tốt.
- Dạy đủ, đúng các bài hát quy định.
- Duy trì tốt hát đầu giờ, giữa giờ

#### **• Biện pháp:**

- Kết hợp với Đội duy trì các nề nếp thi đua, đẩy mạnh phong trào Văn thể mỹ trong nhà trường.
- Tăng cường công tác tuyên truyền về ý thức giữ gìn vệ sinh bảo vệ trường lớp “Xanh-sạch- đẹp”
- Tham gia đầy đủ các phong trào văn nghệ ,TDTT, sinh hoạt ngoài giờ lên lớp....

### **5. Chăm sóc sức khỏe và đảm bảo ATGT:**

- Tổ chức khám sức khỏe ban đầu và vệ sinh nha học đường cho 100% học sinh.
- Tổ chức súc miệng bằng Flour, cho học sinh uống nước sạch.
- Chú ý giáo dục nha học đường vào trong các tiết dạy và củng cố thường xuyên.
- Thường xuyên tuyên truyền cho học sinh cách phòng chống các bệnh truyền nhiễm.
- Giáo dục ATGT cho học sinh. Đảm bảo dạy tốt giáo dục ATGT vào chương trình đầu năm học và đầu học kỳ II.

#### **• Biện pháp:**

- Thường xuyên tuyên truyền, giáo dục ATGT vào các buổi sinh hoạt tập thể, sinh hoạt dưới cờ, dạy tốt ATGT trong học sinh theo đúng PPCT.
- Thực hiện nghiêm túc việc đưa đón học sinh, đội mũ bảo hiểm trong HS.
- Kết hợp trạm y tế khám – chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh .

### **6. Phong trào HDNGLL:**

- TPTĐ kết hợp với GVCN lên kế hoạch cụ thể theo từng chủ điểm tháng phù hợp với tình hình đặc điểm tâm sinh lí của học sinh tiểu học.

- Đảm bảo thực hiện sinh hoạt mỗi tháng 1 buổi với nội dung và hình thức đa dạng phong phú, gây hứng thú HS.

## **VI. Một số chỉ tiêu cơ bản:**

### **1. Phổ cập giáo dục:**

- Trẻ 6 tuổi trong địa bàn ra lớp: 100%
- Duy trì sĩ số : 100%
- Đảm bảo chuyên cần: 100% .

### **2. Chất lượng hai mặt giáo dục:**

- Giữ vững sĩ số: 100 %; không có học sinh bỏ học
- 100% học sinh hoàn thành chương trình bậc tiểu học.
- Tăng tỷ lệ lớp, giảm tỉ lệ học sinh yếu so với năm trước cụ thể như sau:
- Tỷ lệ học sinh lên lớp toàn trường 98% trở lên. Trong đó:
  - + Khối 1: đạt 97%
  - + Khối 2: đạt 98,2%
  - + Khối 3 : đạt 99 %
  - + Khối 4 : đạt 99%
  - + Khối 5 : đạt 100%
- Chất lượng học sinh
  - + Hoàn thành: 98%
  - + Chưa hoàn thành: 2%

### **3. Các danh hiệu thi đua:**

- Trường đạt danh hiệu tiên tiến
- Công Đoàn, Chi Đoàn, Liên Đội : Đạt vững mạnh
- Tập thể tổ tiên tiến: Tổ Lớp 1, Tổ Lớp 2, Tổ Lớp 3, Tổ Lớp 4, Tổ Lớp 5 ; Tổ VP, Tổ BM
- Lớp tiên tiến: 1/1, 1/3, 1/4, 1/5, 1/7, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 2/6, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5, 4/6, 4/7 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 5/5, 5/6, 5/7

#### **\* Giáo viên dạy giỏi:**

- 30 giáo viên dạy giỏi cấp trường
- 3 giáo viên dạy giỏi giải thưởng Võ Minh Đức

#### **\* Học sinh giỏi các cấp:**

- 5 HS đạt giải thưởng “ Đố vui dễ học”
- 30 HS đạt giải toán, tiếng anh qua mạng Internet,
- 5 cá nhân đạt giải vẽ tranh cấp thành phố.
- 7 HS đạt “ Viết chữ đẹp” cấp thành phố và 2 gv đạt “ Viết chữ đẹp” cấp thành phố
- Đạt 5 giải trò chơi dân gian cấp thành phố, tỉnh
- 10 HS đạt giải tại Đại hội TDTT cấp thành phố.

### **4. Các chỉ tiêu vững mạnh:**

- SKKN : 25 đề tài có chất lượng.
- Làm và sử dụng đồ dùng dạy học:
  - + Mỗi giáo viên làm 2 đồ dùng có giá trị /1 năm
  - + Mỗi tổ làm 1 đồ dùng dự thi
  - + 100% các tiết dạy có sử dụng đồ dùng dạy học.

- 100 % GV không dạy thêm ở lớp học sinh học 2 buổi/ngày và không dạy thêm sai quy định.

- Phần đầu trường đạt chuẩn QG mức độ 1.

**- Thao giảng dự giờ:**

+ Thao giảng 6 tiết / năm trong đó có từ 1 tiết trở lên bài dạy giáo án điện tử)

+ Dự giờ : 20 tiết trở lên/ năm

**5. Phong trào tự học tự rèn:**

- 100 % Cán bộ quản lý và giáo viên đăng ký cụ thể nội dung đổi mới phương pháp quản lý và giảng dạy và thực hiện tốt BDTX.

- 100% các lớp khối 4,5 dạy học theo phương pháp “bàn tay nặn bột” ở môn Khoa học.

- 100 % Giáo viên biết sử dụng mail và trang web của trường.

- 100% giáo viên “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”

- 100% Cán bộ quản lý, giáo viên đăng ký về việc “ Đổi mới quản lý và nâng chất lượng giáo dục”

- Tham gia học đại học : 4 GV; 100% giáo viên đạt chứng chỉ A tin học và chứng chỉ A anh văn.

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, bồi dưỡng thường xuyên cho 100% GV.

**MỘT SỐ CÔNG TÁC CHÍNH TRONG NĂM**

| <b>Tháng</b>          | <b>Nội dung công tác</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Ghi chú</b> |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>7 +<br/>8/2015</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuyển sinh HS vào lớp 1</li> <li>- Tập huấn các chuyên đề do Sở, Phòng tổ chức</li> <li>- Bồi dưỡng các chuyên đề trong hè cho GV</li> <li>- Phân công chuyên môn</li> <li>- Năm biên chế lớp.</li> <li>- Thực hiện giảng dạy theo PPCT ( Tuần 1)</li> <li>- Họp CMHS đầu năm.</li> <li>- Tổ chức D(HPH học sinh (23/8/2015)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |
| <b>9/2015</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo số liệu thống kê đầu năm học, kiểm tra ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, báo cáo EMIC</li> <li>-Tổ chức Lễ Hội khai trường (5/9/2015)</li> <li>-Khảo sát chất lượng đầu năm đối với học sinh lớp 2, 3, 4, 5 (14/9/2015)</li> <li>-Triển khai kế hoạch năm học</li> <li>-Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh chuẩn bị cho các hội thi :Đố vui để học, giai toán, tiếng anh Internet, Viết chữ đẹp, trò chơi dân gian. v.v.v</li> <li>-Tổ chức thao giảng, dự giờ,triển khai chuyên đề ( Tổ, HĐ)</li> <li>-Cập nhật sổ danh bạ sổ phổ cập.</li> <li>- Đăng ký thi đua, đề tài sáng kiến kinh nghiệm</li> </ul> |                |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cam kết chất lượng giáo dục giữa giáo viên với nhà trường, giữa trường và Phòng giáo dục.</li> <li>-Thực hiện An toàn giao thông trước cổng trường.</li> <li>- Thống kê đầu năm phần mềm của BGD EQMS</li> <li>- Kiểm tra HSCM GV- Hồ sơ tổ khối.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| <b>10/2015</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tổ chức Đại hội liên Đội.</li> <li>-Tập huấn, tham gia hội thi trò chơi dân gian.</li> <li>-Tổ chức Hội Nghị CBVC năm học 2015-2016.</li> <li>-Xây dựng giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục.</li> <li>-Lên kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu.</li> <li>- Nhập và báo cáo phần mềm CMC-PCGDTH-PCGDTHĐĐT.</li> <li>-Tổ chức thao giảng,dự giờ, triển khai chuyên đề (Tổ, HĐ)</li> <li>-Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn</li> <li>- Thi GV giỏi vòng trường</li> <li>- Hội khoẻ Phù Đổng vòng trường</li> <li>- Nhận sổ bàn giao giữa các lớp</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ Gv</li> </ul> |  |
| <b>11/2015</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tham gia hội trò chơi dân gian cấp Tỉnh</li> <li>-Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn</li> <li>-Kỷ niệm ngày nhà giáo việt nam 20/11</li> <li>-Tổ chức thao giảng,dự giờ, triển khai chuyên đề (Tổ, HĐ)</li> <li>-Tổ chức thi “Viết chữ đẹp” cấp trường</li> <li>- Tuyển chọn tham gia thi GVG giải thưởng Võ Minh Đức.</li> <li>- Thực hiện chương trình Tiếng anh đại trà 2t/tuần ở lớp 1</li> <li>- Kiểm tra HSCM GV- Hồ sơ tổ khối, công tác bán trú.</li> <li>-Kiểm tra chuẩn Quốc gia mức độ 1</li> </ul>                                                                                               |  |
| <b>12/2015</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ I .</li> <li>- Báo cáo sơ kết học kỳ 1, rà soát các chỉ tiêu thi đua</li> <li>- Kiểm tra công nhận PCGDTH</li> <li>- Tổ chức thao giảng, dự giờ, triển khai chuyên đề (Tổ, HĐ)</li> <li>-Tăng cường phụ đạo HS yếu, bồi dưỡng HS giỏi, HS năng khiếu.</li> <li>- Kiểm tra chuyên môn</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| <b>1+2/2016</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tổ chức hội thi “Viết chữ đẹp” cấp trường cấp TP</li> <li>- Tổ chức thao giảng, dự giờ, triển khai chuyên đề (HĐ,tổ)</li> <li>- Báo cáo số liệu trường lớp.</li> <li>- Thực hiện dạy An toàn giao thông theo PPCT vào đầu học kỳ 2</li> <li>-Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn</li> <li>-Thực hiện EMIC giữa năm.</li> <li>- Tham gia thi lý thuyết, thực hành vòng loại Hội thi GVG</li> </ul>                                                                                                                                                                                                             |  |



|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|               | <p>cấp tỉnh</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PGD Kiểm tra công tác dạy học 2 buổi /ngày, việc tổ chức thời khóa biểu linh hoạt, NGLL.</li> <li>- Tham gia thi Olympic toán, IOE trên mạng vòng thành phố</li> <li>- Sở GD-PGD kiểm tra chuyên đề về việc tổ chức hoạt động GDNGLL, giáo dục kỹ năng sống.</li> <li>- SGD thanh tra chuyên môn các trường tiểu học .</li> <li>- Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn .</li> <li>- Tăng cường phụ đạo HS yếu, bồi dưỡng HS giỏi.</li> <li>- Thi ĐDDH cấp trường</li> </ul>                                                                                                              |  |
| <b>3/2016</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thi thực hành vòng chung kết Hội thi GVG cấp tỉnh</li> <li>- Thi Olympic Tiếng Anh qua Internet cấp thành phố</li> <li>- Thi học sinh giỏi Toán qua Internet cấp tỉnh.</li> <li>- Tham gia Hội thi tìm hiểu ATGT cấp thành phố</li> <li>- Tổ chức thao giảng, dự giờ, triển khai chuyên đề (Tổ, HĐ)</li> <li>- Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn.</li> <li>- Kiểm tra BDTX giáo viên, CBQL</li> <li>- Tăng cường phụ đạo HS yếu, bồi dưỡng HS giỏi.</li> </ul>                                                                                                                                        |  |
| <b>4/2016</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia hội thi Olympic Tiếng Anh qua Internet cấp quốc gia.</li> <li>- Tham gia hội thi thư viện giỏi cấp tỉnh.</li> <li>- Hội thi tìm hiểu ATGT cấp tỉnh</li> <li>- Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn</li> <li>- Tổ chức thao giảng, dự giờ, triển khai chuyên đề (Tổ, HĐ)</li> <li>- PGD kiểm tra công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia .</li> <li>- Tham gia hội thi giải toán qua Internet cấp Quốc gia</li> <li>- SGD kiểm tra dạy học theo phương pháp “bàn tay nặn bột”</li> <li>- Tăng cường phụ đạo HS yếu, bồi dưỡng HS giỏi.</li> <li>- Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn .</li> </ul> |  |
| <b>5/2016</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra cuối năm.</li> <li>- Báo cáo thực hiện chương trình tiếng Anh đại trà từ lớp1 đến lớp 5.</li> <li>- SGD kiểm tra công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia.</li> <li>- Tổng kết công tác chuyên môn.</li> <li>- Báo cáo tổng kết năm học 2015-2016</li> <li>- Xét thi đua cuối năm, đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng và đánh giá CBVC.</li> <li>- Xét hoàn thành chương trình bậc tiểu học</li> <li>- Tổ chức lễ ra trường cho học sinh lớp hoàn thành CT tiểu học</li> <li>- Ôn tập HS kiểm tra cuối năm</li> <li>- Hoàn thành các báo cáo</li> </ul>                  |  |

|  |                                                                                                                                                                                         |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kiểm tra tất cả các Hồ sơ sổ sách của giáo viên, học sinh.</li><li>- Hoàn thành HSSS, học bạ, sổ liên lạc</li><li>- Tổng kết năm học.</li></ul> |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2015-2016 của trường tiểu học Phú Hòa 1.

**DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**

**P. HIỆU TRƯỞNG**

PHÒNG GD&ĐT TP TDM  
**TRƯỜNG TH PHÚ HÒA 1**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN - HỌC KÌ I**  
**NĂM HỌC : 2015 – 2016**

1. Huy động tất cả trẻ em trong độ tuổi ra lớp ( 2009 ).
2. Ôn định tổ chức, xây dựng nề nếp học tập, chỉnh đốn hàng ngũ ra vào lớp, thể dục giữa giờ, múa tập thể.
3. Tiến hành phân công chuyên môn giáo viên dạy lớp, giáo viên dạy bộ môn, qui định chung về số tiết dạy trong một tuần, qui định thống nhất về hồ sơ tổ khối, hồ sơ cá nhân.
4. Thực hiện việc soạn giảng theo PPCT, Thời khóa biểu, Chuẩn KTKN, Công văn 896, BVMT,...
5. Tổ chức kiểm tra khảo sát chất lượng đầu năm từ lớp 2 đến lớp 5 để phân loại học sinh , điều chỉnh PPDH cho phù hợp với từng đối tượng học sinh. Xây dựng thời khóa biểu linh hoạt để phụ đạo HS yếu, bồi dưỡng HS năng khiếu, các câu lạc bộ cờ vua, bơi lội, aerobic....
6. Tổ chức cho giáo viên học tập các văn bản chuyên môn :
  - CV 1378/SGDDĐT-GDTH V/v : Hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học : 2015 – 2016 cấp Tiểu học.
  - TT32/2009/QĐ-BGDĐT ngày 27/10/2009 V/v đánh giá, xếp loại học sinh Tiểu học.
  - TT số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014: Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học.
  - QĐ 14/2007/QĐ-BGDĐT ngày 04/5/2007. QĐ ban hành Qui định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học.
  - Học tập các mẫu chuyện về tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.
  - Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và đào tạo. Qui định về chương trình giáo dục phổ thông .Chuẩn kiến thức kĩ năng các môn học ở Tiểu học.
  - Nhiệm vụ năm học : 2015 – 2016.
  - Triển khai các chuyên đề về “Rèn chữ giữ vở”, “Hồ sơ sổ sách giáo viên”; “Thực hiện thời khóa biểu linh hoạt”.
  - Tổ chức trao đổi kinh nghiệm GDHS cá biệt, GDHS yếu,...
  - Chuyên đề Hoạt động GDNGLL; Trường học xanh – sạch – đẹp – an toàn; Quản lý lớp học bằng phương pháp giáo dục kỷ luật tích cực
7. Chỉ đạo giáo viên dạy đúng, dạy đủ nội dung chương trình giáo dục phổ thông theo QĐ số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 và công văn 9832/BGDĐT-GDTH V/v Hướng dẫn thực hiện chương trình các môn học từ lớp 1 -> lớp 5 cùng với công văn 896/BGDĐT-GDTH V/v thực hiện khoán chương trình, công văn 167/SGDDĐT-GDTH V/v Hướng dẫn điều chỉnh việc dạy và học cho học sinh Tiểu học và Chuẩn KTKN.
8. Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình thi đua của giáo viên - học sinh hàng tháng.
9. Có kế hoạch ôn tập tốt chuẩn bị thi KTĐK GKI và CKI:
  1. Ngày tập trung HS : 10/8/2015
  2. Ngày khai giảng : 05/9/2015

Ngày bắt đầu học chương trình học kì I đến ngày kết thúc chương trình học kì I ( 19 tuần; trong đó có 18 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho kiểm tra định kì và các hoạt động khác ) : từ ngày 17/8/2015 đến ngày 25/12/2015.

3. Ngày kiểm tra cuối học kì I : từ ngày 21/12/2015 -> 23/12/2015.

Quy định ngày kiểm tra cho các môn học đánh giá bằng điểm số như sau :

+ Ngày 21/12/2015 : Tiếng Việt lớp 1 -> 5 (đọc hiểu và viết); Khoa học lớp 4, 5

+ Ngày 22/12/2015 : Toán lớp 1 -> 5; Lịch sử và Địa lý lớp 4, 5

4. Ngày sơ kết học kì I : 25/12/2015.

10. Thường xuyên dự giờ, thăm lớp, rút kinh nghiệm về nội dung dạy học , phương pháp dạy học theo hướng tích cực, sử dụng, làm ĐDDH,... có biện pháp giúp giáo viên mới về trường, mới thay đổi lớp dạy và giáo viên còn hạn chế về chuyên môn

11. Tổ chức tốt thao giảng, dự giờ, thao giảng chuyên đề, tiết dạy tốt.

12. Kiểm tra hồ sơ 1- 2 đợt gồm 52 GV

Đợt 1 : GKI, đợt 2 : CKI.

13. Kiểm tra giáo án GV định kì hàng tháng.

14. Kiểm tra toàn diện : 10 GV :

|                           |            |                 |
|---------------------------|------------|-----------------|
| 1. Nguyễn Thị Định        | - DL : 1/1 | - Tháng 9/2015  |
| 2. Nguyễn Thị Hường       | -DL : 2/7  | - Tháng 9/2015  |
| 3. Phạm Thị Đẹp           | - DL : 3/5 | - Tháng 10/2015 |
| 4. Nguyễn Thị Bình        | - DL : 1/2 | - Tháng 10/2015 |
| 5. Trần Thị Thúy Huỳnh    | -DL : 2/4  | -Tháng 10/2015  |
| 6. Lê Thị Thúy Hằng       | - DL : 4/1 | - Tháng 11/2015 |
| 7. Nguyễn Thị Diễm        | -DL : 5/5  | - Tháng 11/2015 |
| 8. Nguyễn Thị Hương Giang | - AV       | -Tháng 11/2015  |
| 9. Nguyễn Thị Sen         | -DL : 5/2  | -Tháng 12/2015  |
| 10. Nguyễn Văn Lôi        | -MT        | -Tháng 12/2015  |

15. Kiểm tra chuyên đề : 8 GV :

|                           |            |                 |
|---------------------------|------------|-----------------|
| 1. Nguyễn Thị Trang       | - DL : 4/6 | - Tháng 9/2015  |
| 2. Nguyễn Thị Luyện       | - DL : 3/6 | - Tháng 9/2015  |
| 3. Hoàng Thị Kim Hoa      | - DL : 4/2 | - Tháng 10/2015 |
| 4. Nguyễn Thị Phương Thủy | - DL:5/6   | - Tháng 10/2015 |
| 5. Lê Thị Mỹ Hương        | - DL:1/4   | - Tháng 11/2015 |
| 6. Lê Thị Thanh Hương     | - DL : 3/8 | - Tháng 11/2015 |
| 7. Lê Thị Loan            | - DL: 2/1  | -Tháng 12/2015  |
| 8. Trần Thị Kim Mai       | -DL: 5/1   | - Tháng 12/2015 |

16. Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở : Tháng 10/2015

17. Tổ chức cho học sinh thi ATGT vòng Trường; Trò chơi dân gian cấp trường, cấp thành phố : Tháng 10/2015

18. Tham gia hội thi tuyển chọn Giáo viên giỏi giải thưởng VMĐ; Tổ chức cho GV + HS thi phong trào: Viết chữ đẹp vòng trường; Hội thi trò chơi dân gian cấp Tỉnh; thi năng khiếu Mĩ thuật : Tháng 11/2015
19. Dự giờ, đánh giá GV theo QĐ 14 : GV Áp dụng PP “Bàn tay nặn bột” vào chương trình.
20. Kết hợp với Tổng PTĐ tổ chức thi hái hoa dân chủ, đố em,... các môn văn hóa, sức khỏe răng miệng, ATGT, GDMT, sinh hoạt các ngày lễ truyền thống cho HS, tuyên truyền phòng chống các loại bệnh thường gặp ở trẻ em, các bài thuốc nam thông dụng.
21. Động viên GV làm và sử dụng ĐDDH có hiệu quả cùng với việc giữ gìn, bảo quản tốt ĐDDH.
22. Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm trường. Tham gia thi GV giỏi vòng trường tháng 10/2014
23. Mạng lưới CM của PGD thanh tra một số GV : .....
24. Tổ chức tốt hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo từng chủ điểm.
25. Tổ chức cho GV tự nghiên cứu lại phần 2 chương trình BDTX theo modul d0 PGD quy định để thực hiện đổi mới PPDH đạt hiệu quả cao.
26. Tổ chức cho GV học tập, bồi dưỡng chuyên môn : ( Theo lịch hàng tháng)
27. Kiểm tra đột xuất một số giáo viên.
28. Thống kê tình hình GV – HS hàng tháng.
29. Tổ chức cho HS thi vẽ tranh theo chủ đề GDMT : Tháng 10 -> 11.
30. Tổ chức sơ kết phong trào thi đua “ Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực “.
31. Giảng dạy sức khỏe răng miệng : 1 tiết/HK1
32. Dự duyệt SKKN cùng khối lớp trong HK1.
33. Giảng dạy Đạo đức, Lịch sử, Địa lí địa phương.
34. Phòng chống tai nạn thương tích trong trường học.
35. Rà soát kết quả HK1 với chỉ tiêu thi đua đầu năm, xây dựng phương hướng HK2 thiết thực.
36. Mỗi CBQL, GV phải thực hiện ít nhất một ĐMPPQL hoặc dạy học.
37. Tăng cường sử dụng và làm ĐDDH đạt hiệu quả chỉ tiêu HK1.
38. Phát động học sinh từ lớp 1 ->5 tham gia cuộc thi giải toán trên Internet.
39. Phát động học sinh lớp 3, 4, 5 tham gia cuộc thi Tiếng Anh trên Internet.
40. Nhập phần mềm Quản lý giảng dạy, thông tin học sinh.

### **MỘT SỐ CÔNG TÁC CHÍNH Ở HỌC KÌ 1**

| <b>Tháng</b>          | <b>Nội dung công tác</b>                                                                                                | <b>Ghi chú</b> |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>7 +<br/>8/2015</b> | - Tuyển sinh HS vào lớp 1<br>- Tập huấn các chuyên đề do Sở, Phòng tổ chức<br>- Bồi dưỡng các chuyên đề trong hè cho GV |                |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phân công chuyên môn</li> <li>- Năm biên chế lớp.</li> <li>- Thực hiện giảng dạy theo PPCT ( Tuần 1)</li> <li>- Họp CMHS đầu năm.</li> <li>- Tổ chức D(HPH học sinh (23/8/2015)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>9/2015</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo số liệu thống kê đầu năm học, kiểm tra ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, báo cáo EMIC</li> <li>-Tổ chức Lễ Hội khai trường (5/9/2015)</li> <li>-Khảo sát chất lượng đầu năm đối với học sinh lớp 2, 3, 4, 5 (14/9/2015)</li> <li>-Triển khai kế hoạch năm học</li> <li>-Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh chuẩn bị cho các hội thi :Đố vui để học, giải toán, tiếng anh Internet, Viết chữ đẹp, trò chơi dân gian. v.v.v</li> <li>-Tổ chức thao giảng, dự giờ,triển khai chuyên đề ( Tổ, HĐ)</li> <li>-Cập nhật sổ danh bạ sổ phổ cập.</li> <li>- Đăng ký thi đua, đề tài sáng kiến kinh nghiệm</li> <li>- Cam kết chất lượng giáo dục giữa giáo viên với nhà trường, giữa trường và Phòng giáo dục.</li> <li>-Thực hiện An toàn giao thông trước cổng trường.</li> <li>- Thống kê đầu năm phần mềm của BGD EQMS</li> <li>- Kiểm tra HSCM GV- Hồ sơ tổ khối.</li> </ul> |  |
| <b>10/2015</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tổ chức Đại hội liên Đội.</li> <li>-Tập huấn, tham gia hội thi trò chơi dân gian.</li> <li>-Tổ chức Hội Nghị CBVC năm học 2015-2016.</li> <li>-Xây dựng giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục.</li> <li>-Lên kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu.</li> <li>- Nhập và báo cáo phần mềm CMC-PCGDTH-PCGDTHĐĐT.</li> <li>-Tổ chức thao giảng,dự giờ, triển khai chuyên đề (Tổ, HĐ)</li> <li>-Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn</li> <li>- Thi GV giỏi vòng trường</li> <li>- Hội khoẻ Phù Đổng vòng trường</li> <li>- Nhận sổ bàn giao giữa các lớp</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ Gv</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>11/2015</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tham gia hội trò chơi dân gian cấp Tỉnh</li> <li>-Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn</li> <li>-Kỷ niệm ngày nhà giáo việt nam 20/11</li> <li>-Tổ chức thao giảng,dự giờ, triển khai chuyên đề ( Tổ, HĐ)</li> <li>-Tổ chức thi “Viết chữ đẹp” cấp trường</li> <li>- Tuyển chọn tham gia thi GVG giải thưởng Võ Minh Đức.</li> <li>- Thực hiện chương trình Tiếng anh đại trà 2t/tuần ở lớp 1</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra HSCM GV- Hồ sơ tổ khối, công tác bán trú.</li> <li>-Kiểm tra chuẩn Quốc gia mức độ 1</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                  |  |
| <b>12/2015</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ I .</li> <li>- Báo cáo sơ kết học kỳ 1, rà soát các chỉ tiêu thi đua</li> <li>- Kiểm tra công nhận PCGDTH</li> <li>- Tổ chức thao giảng, dự giờ, triển khai chuyên đề ( Tổ, HĐ)</li> <li>-Tăng cường phụ đạo HS yếu, bồi dưỡng HS giỏi, HS năng khiếu.</li> <li>- Kiểm tra chuyên môn</li> </ul> |  |

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ở học kỳ I năm học 2015-2016 của trường tiểu học Phú Hòa 1.

Duyệt của Hiệu trưởng

Phú Hòa, ngày 21 tháng 9 năm 2015

Người thực hiện

**P Hiệu trưởng**